

Zmluva č. 4/2017
o poskytnutí dotácie z prostriedkov rozpočtu obce Dúbravica

Účastníci zmluvy:

Poskytovateľ: Obec Dúbravica
Sídlo: Dúbravica č.29
V mene ktorého koná: Ing. Janka Slobodníková, starostka obce Dúbravica
IČO: 00313408
Bankové spojenie: Prima banka, a.s. Žilina
Číslo účtu: 1266634005/5600,
IBAN: SK29 5600 0000 0012 6663 4005
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: OZ Dobrovoľný hasičský zbor Dúbravica
Sídlo: Dúbravica 29, 976 33 p. Poniky
V mene ktorého konajú: Ľubomír Gálus, Dúbravica 70, 976 33 p. Poniky
IČO:001774743906
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, Banka Bratislava
Číslo účtu: 3554 7012 1900
IBAN: SK 17 0900 0000 0000 3554 7012
(ďalej len „prijímateľ“)

Čl. I.

Účel a predmet zmluvy

- 1/ Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní dotácie z rozpočtu obce.
- 2/ Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu v sume 200,- € (slovom: dvesto eur) a záväzok prijímateľa použiť dotáciu v plnej výške podľa účelu uvedeného v žiadosti. Účelom dotácie je zabezpečenie rozvoja telesnej kultúry malých hasičov formou materiálno-technického zabezpečenia.

Čl. II.

Podmienky použitia dotácie

- 1/ Prijímateľ sa zaväzuje pri použití dotácie zachovať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia v súlade s účelom uvedeným v Čl.I.bod.2 tejto zmluvy.

- 2/ Prijímateľ prijíma dotáciu bez výhrad a za podmienok uvedených v tejto zmluve.
- 3/ Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky na účet prijímateľa uvedený v záhlaví najneskôr v lehote 10 pracovných dní po nadobudnutí účinnosti t.j. nasledujúci deň po jej zverejnení na webovej stránke obce.
- 4/ Poskytnutú účelovú dotáciu v zmysle čl.I je prijímateľ oprávnený použiť najneskôr do 30.11.2017.
- 5/ Písomné vyúčtovanie poskytnutej dotácie je prijímateľ povinný predložiť poskytovateľovi prostriedkov do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 30.11. 2017.
- 6/ Vyúčtovanie v zmysle bodu 5 . musí obsahovať:
 - a) vyplnenú, opečiatkovanú a podpísanú tabuľku, ktorú prijímateľ obdrží. V tabuľke štatutárny zástupca prijímateľa svojím podpisom potvrdí formálnu a vecnú správnosť vyúčtovania. V tabuľke sa uvedie i miesto, kde sa originály dokladov u prijímateľa nachádzajú.
 - b) Prílohou tabuľky sú všetky čitateľné kópie dokladov preukazujúce použitie dotácie ako sú daňové doklady – faktúry, dodacie listy, objednávky, výpisy z bankového účtu a pod.
- 7/ Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa.
- 8/ Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie ako aj správnosť vyúčtovania sú oprávnený vykonať zamestnanci poskytovateľa. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť výkon tejto kontroly.
- 9/ Prijímateľ je povinný vrátiť bezodkladne poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v Čl. I. tejto zmluvy na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví zmluvy. Zároveň prijímateľ zašle poskytovateľovi aj avízo o platbe.
- 10/ Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám.

Čl. III. Záverečné ustanovenia

- 1./ Právne pomery neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
- 2/ Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane prijímateľ a jeden poskytovateľ.
- 3/ Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán a to formou očíslovaných písomných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami oboch strán.

4/ Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúcim dňom po zverejnení na webovej stránke obce.

5/ Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.

V Dúbravici dňa 30.03 2017



JJ
Pečiatka a podpis poskytovateľa
Ing. Janka Slobodníková
starostka obce Dúbravica

[Illegible signature]
Pečiatka a podpis prijímateľa

Vážený prijímateľ dotácie!

Podpísanú zmluvu o poskytnutí dotácie žiadam v jednom rovnopise doručiť na Obecný úrad
Dúbravica .

V zmysle Všeobecne záväzného nariadenia obce Dúbravica č.1/2014 o podmienkach poskytovania dotácie z rozpočtu obce (ďalej len VZN č.1) Vás týmto upozorňujeme na termín predloženia vyúčtovania poskytnutej dotácie .

Podľa § 3 ods. 8 uvedeného VZN č.1 je právnická alebo fyzická osoba, ktorej bola poskytnutá dotácia povinná predložiť zúčtovanie poskytnutých prostriedkov do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 30.11. príslušného roka.

Podľa § 3 ods. 9 VZN č.1, ak poskytnuté prostriedky nemožno vyčerpať do uvedeného termínu môže prijímateľ požiadať obec o predĺženie termínu zúčtovania.

Podľa § 3 ods.10 VZN č.1 , ak osoba , ktorej boli poskytnuté prostriedky nepoužije na vymedzený účel, je povinný vrátiť ich v termíne zúčtovania na príjmový účet obce.

K zúčtovaniu dotácie je potrebné okrem priloženej tabuľky predložiť aj fotokópie dokladov napr. faktúra, doklad ERP a pod.